

LE DCG PAR LA VOIE DE LA VAE

PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT

La VAE est un dispositif qui permet à un candidat d'obtenir un diplôme en démontrant à un jury, dossier à l'appui, qu'il a acquis au cours de son expérience professionnelle les compétences relatives au diplôme visé.

OBJECTIFS

Pour les candidats :

- Sécuriser son parcours professionnel.
- Renforcer sa légitimité professionnelle.
- Augmenter son employabilité.
- Être acteur de son parcours professionnel.

Pour les entreprises & cabinets :

- Fidéliser, valoriser, motiver ses collaborateurs.
- Répondre aux obligations légales de formation des collaborateurs.
- Optimiser le plan de développement des compétences de l'entreprise.

CONTENU DE L'ACCOMPAGNEMENT

L'accompagnement VAE proposé par Sup'Expertise pour le DCG porte sur les UE 2, 3, 4, 6, 7, 10, 11*.

- Décryptage du référentiel de compétences du diplôme.
- Analyse du parcours du candidat & identification des expériences à présenter de manière à démontrer les savoir-faire acquis en lien avec le diplôme visé.
- Transmission de la méthodologie d'élaboration et de rédaction du dossier.
- Préparation à l'oral devant le jury.

* Pour un accompagnement aux autres UE, un devis sur-mesure pourra vous être transmis.

ETAPES DU PARCOURS

- Participation à une réunion au DAVA* (en fonction des académies)
- Constitution du livret de recevabilité : cette démarche rend votre demande officielle.
- Montage du dossier de prise en charge
- Accompagnement (facultatif mais recommandé) à l'élaboration du livret de VAE sur plusieurs mois
- Dépôt du livret de VAE auprès du DAVA
- Oral devant le jury
- Délibération du jury : validation totale ou partielle du diplôme.

*DAVA : Dispositif Académique de Validation des Acquis

LIENS UTILES

Retrouvez le livret de demande de recevabilité (livret 1), le livret de VAE (livret 2) et le référentiel de compétences ici :

<https://siec.education.fr>

Mon compte formation

moncompteformation.gouv.fr

RNCP 40999

- Grade Master - Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DCG)
- Délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
- Date échéance : 31/08/2026

Tarif

3 500 € HT - 4 200 € TTC

Dépôt du livret de VAE & oral devant jury

- Fin février (1 seule date/an)
- A l'issue du dépôt du livret de VAE, le candidat reçoit une convocation pour un entretien oral avec le jury.

Cet entretien, d'une durée d'une heure maximum, se compose de deux parties : une présentation du candidat (10 à 20 minutes) suivie d'un temps de questions/réponses portant sur le dossier et l'expérience du candidat.

Pré-requis

- Avoir acquis par l'expérience les compétences relatives au diplôme

Organisation

- 35 H d'accompagnement réparties sur plusieurs mois
- Distanciel ou mixte ateliers collectifs en présentiel* ou distanciel selon sessions & entretiens individuels en distanciel

*Les ateliers collectifs se dérouleront dans les locaux de Sup'Expertise situés 50 rue de Londres, Paris 8^{ème}.

Financement

- CPF
- Plan de développement des compétences de l'entreprise / OPCO
- Financement individuel

(Co-financements possibles)

PROGRAMME DÉTAILLÉ

| UE | Thème de l'activité | Modalité | Durée |
|--|---|-----------------------------|-------|
| | - Lecture du référentiel - du livret 2 - du guide méthodologique - Préparation de questions | Travail personnel | |
| | - Accueil et rappel du cadre d'accompagnement - Présentation des Livrets 2 (supports Word et Excel) - Présentation de la méthodologie - Présentation des UE | Atelier collectif | 1h30 |
| | - Rédaction de la partie : présentation des entreprises et des postes occupés | Travail personnel | |
| | - Méthodologie et lectures croisées : Accompagnement sur la présentation des postes et des entreprises | Atelier collectif | 2h |
| | - Exploration du parcours individuel et sélection des activités - Choix des expériences significatives relatives au référentiel de certification | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 2 Droit des sociétés | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 3 Droit social | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 4 Droit fiscal | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 6 Finance d'entreprise | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 7 Management | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 10 Comptabilité approfondie | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| UE 11 Contrôle de gestion | Rédaction | Travail personnel | |
| | Décryptage de l'UE par l'intervenant Lectures croisées des productions des candidats | Atelier collectif | 2h |
| | Relecture et Correction méthodologique par le référent | Entretien individuel | 1h30 |
| | - Relecture finale & préparation des annexes | Entretien individuel | 2h |
| | - Modalités de soumission du dossier - Méthodologie : préparation à l'oral de VAE | Atelier collectif | 2h |
| | - Oral blanc | | 1h30 |

Accompagnement spécifique

Pour un accompagnement aux autres UE ou un programme aménagé, nous contacter

Débouchés

- Collaborateur comptable (cabinets d'expertise comptable/commissariat aux comptes)
- Contrôleur de gestion junior
- Gestionnaire de paie
- Trésorier
- Conseiller financier ou juridique
- Auditeur junior
- Responsable comptable ou financier dans des PME

ACCESSIBILITÉ

L'ensemble des locaux de Sup'Expertise est accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour toute demande d'adaptation de nos prestations pour des raisons liées à une situation de handicap, contactez-nous :

Aude Looet, responsable du centre de bilans et de gestion des compétences
a.looet@supexpertise.fr

Vanessa Lionnet, référente Handicap
missionhandicap@supexpertise.fr